**ПРОЕКТ**

ПОЛОЖЕНИЕ

О резервном фонде Сахалинской адвокатской палаты

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования Резервного фонда(далее – Фонд) Сахалинской адвокатской палаты (далее –САП), его источники, управление, направления использования, контроля за использованием средств Фонда.

1.2. Фонд образуется в расходной части бюджета Сахалинской адвокатской палаты. Средства Фонда расходуются в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Средства Фонда предназначены для финансирования непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете палаты, но необходимость в осуществлении которых возникает в течение года и которые носят характер чрезвычайных и непредвиденных, в том числе, на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году, выделение средств для решения социально-экономических вопросов адвокатов САП.

1.4. Цель создания фонда – образование финансовых резервов для покрытия не предусмотренных на момент формирования бюджета расходов.

# 

# 2. Порядок формирования фонда

2.1. Источником формирования средств Фонда являются:

* + 1. доходы, образовавшиеся в результате превышения доходных статей сметы над соответствующими расходными статьями (экономия);
    2. добровольные взносы адвокатов и иных лиц, желающих оказать содействие реализации уставной деятельности САП;
    3. проценты, получаемые по банковским вкладам от размещения средств фонда;
    4. иные поступления, не предусмотренные сметой, полученные САП в соответствующем финансовом году (внеплановые доходы), не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.2. Источником формирования средств Фонда не могут быть кредиты, полученные от банков и иных кредитных организаций.

2.3.Адвокаты не вправе требовать перераспределения денежных средств резервного фонда между собой.

3. Порядок хранения средств фонда

3.1. Денежных средств резервного Фонда хранятся на банковском счете САП;

3.2. Совет САП вправе принимать решение о размещении денежных средств резервного Фонда на банковском процентном вкладе. В данном случае должен быть предусмотрен порядок получения необходимого остатка денежных средств по требованию распорядителя Фонда - Совета САП в любое время для финансирования целей фонда.

# 4. Использование средств фонда

4.1.В процессе исполнения бюджета Сахалинской адвокатской палаты средства Фонда могут быть направлены на единовременные выплаты и расходы, установленные настоящим Положением.

4.2. Единовременные выплаты или расходы за счет средств Фонда производятся только в случае недостаточности денежных средств при исполнении основной сметы САП по соответствующей статье расходов.

4.3. Единовременные выплаты за счет средств Фонда производятся в следующих случаях и размерах:

4.3.1. в порядке и случаях, предусмотренных Положением о материальной помощи адвокатов Сахалинской адвокатской палаты;

4.3.2. в порядке и случаях, предусмотренных Положением о поощрениях;

4.3.3. в размере до 50 % расходов, произведенных адвокатом САП для издания и тиражирования книги, журнала, брошюры научной работы или стоимости публикации научной работы в СМИ или иных специализированных изданиях, затрагивающих актуальные вопросы адвокатуры и адвокатской деятельности;

4.4. Единовременные расходы за счет средств Фонда производятся в следующих случаях:

4.4.1. ремонт помещений, занимаемых органами управления Сахалинской адвокатской палаты, необходимость в котором возникла в результате пожара, залива водой, обрушения здания или его конструкций;

* + 1. приобретение недвижимого имущества для целей Сахалинской адвокатской палаты, в размере, установленном решением конференции (общего собрания) адвокатской палаты;
    2. покрытие расходной части сметы расходов САП в случае не получения запланированных в смете САП доходов и отсутствии экономии по иным статьям сметы САП.

4.5. Финансирование всех или части выплат за счет средств Фонда производятся по решению Совета САП исходя из размера средств резервного Фонда и ориентировочного числа лиц, претендующих на данные выплаты в предстоящем финансовом году.

4.6. При недостаточности средств Фонда, Совет САП вправе приостановить все выплаты или части выплат.

4.7. Совет САП обязан принимать эффективные и рациональные решения об использовании денежных средств Фонда, направляемых на вышеуказанные цели.

5. Порядок управления средствами фонда

5.1. Решение о расходовании средств резервного фонда принимает~~ся~~ Совет~~ом~~ САП, за исключением расходов, предусмотренных п. 4.4.2 настоящего Положения.

5.2. Распорядителем Фонда является Совет САП. Решение об использовании средств Фонда оформляется решением Совета САП.

5.3. В решении Совета САП о расходовании средств фонда должны быть указаны:

1) цель расходования средств;

2) общая необходимая сумма расходов;

3) получатель средств.

5.4. Учет поступлений и движения средств Фонда и оформление финансирования расходов средств Фонда осуществляет бухгалтерия Сахалинской адвокатской палаты.

# 6. Контроль за использованием средств фонда

6.1. Контроль за использованием средств Фонда осуществляет Совет САП и ревизионная комиссия САП.

6.2. Контроль за целесообразностью производимых из средств Фонда расходов и их соответствием уставным целям САП осуществляет ревизионная комиссия САП.

6.3. Ревизионная комиссия САП обязана ежегодно предоставлять отчет о деятельности комиссии в отчетном периоде и расходовании средств Фонда за прошедший год с момента прошлого общего Собрания членов Сахалинской адвокатской палаты.

6.4. Информация о нарушениях, выявленных при проверке расходования получателями средств Фонда, направляется в Совет САП для принятия соответствующих мер.

6.5. Адвокат, состоящий в САП, вправе получать информацию о состоянии Фонда, наличии средств в Фонде и их объеме на дату запроса, о расходовании средств Фонда в соответствии с решениями общего собрания или Совета САП.

6.6. Ликвидация фонда осуществляется только по решению общего собрания (конференции) САП, при этом должно быть определено направление расходования денежных средств Фонда.