

**Утверждено решением Совета
Сахалинской адвокатской палаты
Протокол №1 от 19 января 2013 года**



Президент Сахалинской адвокатской палаты

В.М. ИВАНОВ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания юридической помощи адвокатами Сахалинской адвокатской палаты по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда

Уголовно-процессуальным законом вопросы приглашения, назначения и замены защитника, обязательного участия защитника, а также отказа от защитника регламентируются статьями 50, 51 и 52 УПК РФ. Из этих норм закона следует, что право любого лица на квалифицированную юридическую помощь может быть реализовано либо путем приглашения защитника по своему выбору (по соглашению с адвокатом), либо путем назначения ему в предусмотренных законом случаях защитника по усмотрению уполномоченного органа в порядке статей 50, 51 УПК РФ.

В соответствии с Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», адвокат обязан исполнять требования закона об обязательном участии адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда, а также оказывать юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно, в случаях предусмотренных законом (п. 2 ч. 1 ст. 7 ФЗ-63 от 31.05.2002 г.).

В соответствии с подпунктом 5 п.3 ст.31 ФЗ от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», именно Совет адвокатской палаты, как компетентный орган правовой системы, определяет порядок оказания юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия, прокурора или суда; доводит этот порядок до сведения указанных органов, адвокатов и контролирует его исполнение адвокатами.

При этом необходимо неукоснительное соблюдение порядка оказания юридической помощи по назначению, установленного Советом Сахалинской адвокатской палаты, исключив усмотрение каких-либо должностных лиц правоохранительных органов (помимо назначенных координаторов) по привлечению конкретных адвокатов к работе по таким делам, что, несомненно, положительным образом повлияет на качество оказываемой гражданам юридической помощи по назначению, и послужит укреплению принципов деятельности адвокатуры как института гражданского общества.

Деятельность адвокатского сообщества невозможна без соблюдения адвокатами корпоративной дисциплины, в том числе и порядка оказания гражданам квалифицированной юридической помощи по назначению правоохранительных органов.

Руководствуясь вышеуказанными принципами, и в целях улучшения качества оказания гражданам квалифицированной юридической помощи Совет Сахалинской Адвокатской Палаты принял настоящее положение.

1. Общие положения.

1.1. Для организации работы адвокатов в порядке статей 50, 51 УПК РФ Совет Сахалинской адвокатской палаты назначает координаторов (а в необходимых случаях их заместителей) по соответствующим территориям: отдельно по каждому административному району Сахалинской области и по г. Южно-Сахалинску, а также координатора по области в целом.

Кроме того, в виду значительного объема координационной работы по г. Южно-Сахалинску решением Совета палаты назначается несколько координаторов, ответственных за обеспечение участия адвокатов по назначению, по каждому направлению деятельности правоохранительных органов отдельно.

Общее руководство всеми координаторами возлагается на члена Совета палаты (координатора по Сахалинской области), назначаемого Советом палаты, в полномочия которого входят организация и контроль за работой координаторов и адвокатов в рамках настоящего Положения.

1.2. Порядок организации работы адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда определяется соответствующими нормативными актами, в том числе Конституцией РФ, УПК РФ, ГПК РФ и настоящим Положением.

1.3. Для обеспечения участия адвокатов в судопроизводстве по назначению в порядке статей 50, 51 УПК РФ создается Базовый список адвокатов по территориальному принципу (Приложение №1 к настоящему Положению).

1.4. Работа адвокатов Сахалинской области в порядке статей 50, 51 УПК РФ организуется назначенными координаторами и осуществляется по территориальному принципу. Это значит, что адвокату запрещается принимать участие в делах по назначению за пределами территории, где расположено адвокатское образование, в котором состоит адвокат.

В тех случаях, когда невозможно обеспечить осуществление защиты силами адвокатов одной территории, координаторы вправе направлять адвокатов из одного района либо из г. Южно-Сахалинска в другой район для обеспечения нуждающихся правовой помощью по назначению. Все решения в этих случаях принимаются координаторами по согласованию с областным координатором, либо президентом палаты.

В исключительных случаях, когда невозможно обеспечить осуществление защиты силами адвокатов, включенными в Базовый список, по решению Совета палаты могут направляться в другие районы для обеспечения нуждающихся правовой помощью по назначению адвокаты, не включенные в Базовый список.

1.5. Работа адвокатов по назначению производится комплексно. Работа только в суде, либо только на предварительном следствии (дознании) по усмотрению адвоката не допускается. Адвокат, работающий по назначению, не вправе выбирать предпочтения в отношении правоохранительного органа и стадий уголовного процесса (дознания, следствия, суда), где он хотел бы осуществлять защиту привлекаемого к ответственности лица.

1.6. Для включения в Базовый список адвокатов, желающих участвовать в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, предварительного следствия или суда адвокат подает заявление по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №2). Заявление подается координатору по территории, на которой адвокат осуществляет адвокатскую деятельность.

1.7. Адвокат, получивший статус адвоката после 1 марта 2013 года, включается в Базовый список автоматически на срок не менее трёх лет.

1.8. В административных районах, с количеством адвокатов менее 10 человек, в Базовый список включаются все адвокаты. Отказ от участия в делах по назначению (от включения в Базовый список) адвокатов, проживающих в таком районе, решается в каждом случае индивидуально по решению Совета палаты с учетом доводов адвоката.

1.9. Нарушение адвокатом, включённым в Базовый список, порядка осуществления защиты по назначению, определённого настоящим Положением, отказ от принятия заявки (поручения) или от исполнения обязанностей по принятому поручению, а также неявка дежурного адвоката к месту вызова без уважительной причины либо невыполнение адвокатом предъявляемых координатором (его заместителем) в пределах их полномочий требований, является основанием для временного приостановления (по решению Совета палаты) участия адвоката в делах по назначению и исключения его из Базового списка и графика дежурств на срок до шести месяцев. Тем не менее, ранее принятые поручения по назначению такой адвокат должен выполнить в полном объеме.

Предложение об исключении адвоката из графика дежурств и Базового списка на рассмотрение Совета палаты вносит член Совета палаты, координирующий эту работу (координатор по области), либо вице-президент Сахалинской адвокатской палаты.

1.10. Дежурства адвокатов, включенных в Базовый список, осуществляются в течение суток с 09 час. 30 мин. дежурного дня до 09 час. 30 мин. следующего дня.

На каждые дежурные сутки в районах области координаторами назначается не менее двух адвокатов, а в г. Южно-Сахалинске не менее пяти адвокатов. При необходимости координаторы вправе назначить на дежурство большее количество адвокатов.

1.11. Направление заявок в порядке ст. 50 УПК РФ органами дознания, следствия или судом в адвокатские образования, а равно на имя конкретного адвоката не допускается, так как нарушает требования п. п. 5 п. 3 ст. 31 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», а также нормы «Кодекса профессиональной этики адвоката» и порядок, установленный настоящим Положением.

В случае направления заявки вышеназванными органами либо судом в адвокатское образование или конкретному адвокату, последние обязаны незамедлительно передать эту заявку соответствующему координатору.

2. Права и обязанности адвоката, включенного в Базовый список.

2.1. Адвокат, включенный в Базовый список обязан:

2.1.1. Ознакомиться с настоящим Положением на вебсайте Сахалинской адвокатской палаты (<http://sap.sakhalin.ru/>) либо в помещении палаты и постоянно руководствоваться им в своей деятельности, а при возникновении затруднений в правильности принятия решения провести консультации с координаторами.

2.1.2. Согласовывать с координатором не позднее 10 числа каждого месяца, предшествующего месяцу дежурства, даты своих дежурств.

2.1.3. Быть на постоянной связи с координатором и не планировать в дежурные дни (сутки) другой работы.

2.1.4. Принять от координатора поручение по поступившей заявке на защиту конкретного лица и прибыть к месту производства процессуальных действий.

2.1.5. Оформлять регистрационные карточки на каждую заявку (по установленной форме в приложении № 4 к настоящему Положению).

При этом регистрационная карточка нумеруется следующим образом: вначале ставится номер по порядку, выданных карточек, а через значок дроби (/) ставится номер выданного на это поручение ордера (например: №1/18). А в ордере следует указывать, что защита осуществляется по назначению (в порядке статей 50, 51 УПК РФ). Регистрационная карточка подписывается адвокатом. Копия карточки предоставляется адвокатом координатору на бумажном носителе либо в электронном виде. Подлинник регистрационной карточки хранится в досье адвоката, принявшего поручение, и является подтверждением получения заявки надлежащим образом.

2.1.6. Предъявлять координатору для проверки и учета в срок не позднее 10 рабочих дней после окончания дела копию заполненной регистрационной карточки.

2.1.7. Согласовывать с координатором уход в отпуск для внесения изменений в график дежурства.

При этом необходимо иметь в виду, что адвокат, помимо очередного отпуска, может находиться в творческом либо учебном отпуске. Поскольку адвокат не находится с адвокатским образованием в трудовых отношениях, то отпуск ему адвокатским образованием не предоставляется. Поэтому вопросы об уходе адвоката в отпуск лишь согласовываются им с руководителем адвокатского образования и координатором, если адвокат состоит в Базовом списке.

2.1.8. До вступления в дело выяснить, насколько были соблюдены права привлекаемого лица на защиту, предусмотренные статьями 50-52 УПК РФ, в том числе, право на приглашение защитника, на заключение соглашения с конкретным адвокатом, а также на свидание с ним наедине.

2.1.9. Осуществлять защиту по делу до стадии составления кассационной жалобы (независимо от того на какой стадии адвокат вступил в дело), а при наличии оснований для обжалования приговора либо заявления доверителя и в кассационной инстанции.

2.2. Адвокат не вправе отказаться от принятия и исполнения поручения на защиту по назначению, принятого от координатора. В случае невозможности работать в день (сутки) дежурства по уважительным причинам (болезнь, и др.) адвокат обязан заранее сообщить об этом координатору для своевременной замены.

2.3. Отказ от принятия заявки (поручения) или от исполнения обязанностей по принятому поручению, а также неявка дежурного адвоката к месту вызова без уважительной причины являются фактическим отказом от оказания юридической помощи по назначению (а по сути - отказом от защиты), и влекут применение в отношении такого адвоката мер дисциплинарной ответственности. О наличии уважительности причин, исключающих возможность явки дежурного адвоката к месту вызова, он обязан заблаговременно известить вызвавшего его дознавателя (следователя или судью), а также координатора.

2.4. Адвокат, приглашенный в порядке части первой статьи 50 УПК РФ или в порядке части второй статьи 50 УПК РФ дознавателем, следователем или судом по просьбе подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) о приглашении конкретного адвоката, вправе вступить в уголовное дело в качестве защитника по соглашению, и не вправе вступать в такое уголовное дело в качестве защитника по назначению органа дознания, предварительного следствия или суда.

2.5. Замена адвоката, вступившего в уголовное дело по назначению, может быть проведена только назначенным координатором при наличии уважительных причин (отпуск, болезнь адвоката и т.п.), с обязательным соблюдением требований ч. 3, 4 ст. 50 УПК РФ.

2.6. Адвокат не вправе отказаться от принятой на себя защиты (п.п. 6 п. 4 ст. 6 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ»; ч.7 ст. 49 УПК РФ). Он может быть освобожден от участия в деле только постановлением (определением) дознавателя, следователя либо суда, в случае, принятия отказа от помощи защитника, заявленного привлекаемым лицом, а также по обстоятельствам, предусмотренным статьями 72, 258 УПК РФ, либо в связи с непредвиденными или чрезвычайными обстоятельствами, сообщенными защитником суду либо органам расследования.

2.7. Если привлекаемое к уголовной ответственности лицо в соответствии со ст. 52 УПК РФ отказывается от назначенного защитника, то последний обязан расписаться в протоколе разъяснения прав этому лицу, и только после этого адвокат может быть освобождён от дальнейшего участия в деле в качестве защитника. Ордер адвоката остается в материалах уголовного дела.

2.8. Ходатайство защищаемого лица об отказе от конкретного защитника должно быть облечено в письменную форму и заявлено, по общему правилу, в присутствии защитника, который обязан высказать свое мнение по такому отказу.

В случае удовлетворения ходатайства об отказе от защитника, лицо, ведущее дело, обязано вынести соответствующее постановление (определение), так как адвокат, осуществляющий защиту по назначению, не вправе по своему усмотрению выйти из дела.

Если в удовлетворении такого ходатайства защищаемому лицу будет отказано, но при этом будут иметься основания для отказа от защитника (либо для его отвода), адвокат обязан будет заявить соответствующее ходатайство, а действия дознавателя (следователя, суда) обжаловать.

2.9. При решении вопросов, связанных с отказом от конкретного защитника необходимо иметь в виду правовую позицию Европейского Суда по правам человека (ЕСЧП) о том, что право подозреваемого (обвиняемого, подсудимого) на выбор защитника реализуется путем заключения соглашения об оказании юридической помощи с конкретным адвокатом. Если же защитник предоставляется подозреваемому (обвиняемому, подсудимому) государством, то он не может от него отказаться лишь по тем мотивам, что другой защитник мог бы защищать его лучше.

2.10. При решении вопросов замены адвоката в случае его неявки, необходимо учитывать определенный уголовно-процессуальным законом пятисуточный срок для явки адвоката по вызову.

В том случае, если для проведения процессуальных действий не явился адвокат, осуществляющий защиту по соглашению, то лицо (орган), ведущее дело, в соответствии с положениями УПК РФ может принять меры к назначению защитника по соответствующему постановлению (определению). После проведения процессуальных действий с участием назначенного защитника, следователь обязан решить вопрос о дальнейшем его участии в деле.

Если работавший по соглашению защитник продолжает осуществлять защиту, то у назначенного адвоката прекращаются основания для дальнейшего выполнения обязанностей защитника. В связи с этим лицо (орган), ведущее дело, обязано вынести соответствующее постановление (определение), освободив его от защиты.

2.11. Отказ защищаемого лица от защитника, а также замена защитника подлежат разрешению органом дознания, следствия или судом, поскольку на них лежит обязанность обеспечивать право на защиту, и ответственность за соблюдением закона. Для обеспечения этого права названные органы должны обладать своевременной информацией о необходимости замены защитника в уголовном деле, и осуществлять замену с учетом положений ч.3 ст. 50, ч.2 ст. 248 УПК РФ.

В свою очередь, адвокат, участвующий в уголовном деле, обязан заблаговременно сообщать органам дознания, следствия и суду о невозможности явки для проведения процессуальных действий в течение 5 суток, и при необходимости заявлять ходатайство об отложении дела в связи с занятостью в другом деле или по другим уважительным причинам.

2.12. Бездействие адвоката, выразившееся в несообщении, либо несвоевременном сообщении лицу (органу) в производстве которого находится уголовное дело, о невозможности принять участие в производстве по делу, расценивается как проявление неуважения к соответствующему участнику уголовного процесса, несущему персональную ответственность за обеспечение конституционного права обвиняемого на защиту, с привлечением такого адвоката к дисциплинарной ответственности по ст. 12 Кодекса профессиональной этики адвоката.

2.13. В соответствии с п. 4 ст. 9 Кодекса профессиональной этики адвоката, выполнение профессиональных обязанностей по принятым поручениям должно иметь для адвоката приоритетное значение над иной разрешенной деятельностью (преподавательской и др.), поэтому сама по себе занятость любым ее видом не является уважительной причиной неявки в судебное заседание. О такого рода занятости следует сообщать суду заранее, при согласовании даты назначения дела к слушанию.

2.14. Если разбирательство дела откладывается в связи с непредвиденными или чрезвычайными обстоятельствами в жизни адвоката, о которых он сообщает суду срочным звонком либо через своих коллег, родственников или иных лиц, ему следует, затем, представить суду документ, подтверждающий уважительность его неявки.

2.15. В силу ч.2 ст. 52 УПК РФ отказ от защитника не обязателен для дознавателя, следователя и суда. Если дознаватель, следователь или судья, отказываются рассмотреть ходатайство обвиняемого об отказе от назначенного защитника и вынести соответствующее постановление, то адвокат обязан заявить о невозможности в связи с этим продолжать участие в производстве процессуальных действий, обжаловав действия (бездействие) дознавателя, следователя, судьи.

В этом случае адвокату следует подать свое письменное ходатайство о рассмотрении ходатайства обвиняемого об отказе от защитника с разъяснением причин, по которым он (адвокат) не вправе до вынесения постановления о разрешении заявленного обвиняемым ходатайства, осуществлять его защиту.

Если же отказ от защитника рассматривается, но не удовлетворяется, то адвокат обязан продолжить участвовать в деле, но в протоколе процессуального действия зафиксировать нарушение норм УПК и помочь обвиняемому составить жалобу о нарушении его права на защиту. При этом если отказ от защитника мотивируется подзащитным расхождением в позициях, адвокат, подтверждающий такое расхождение при высказывании своего отношения к заявленному ему отводу, нарушает требования Закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» и Кодекса профессиональной этики адвоката, которые запрещают адвокату занимать по делу позицию вопреки воле доверителя. По сути, такое заявление означает отказ от принятой на себя защиты.

В такой ситуации адвокату следует поддерживать заявленный ему отвод, обращая внимание следователя и суда на то, что полноценная защита возможна лишь тогда, когда обвиняемый доверяет адвокату, а отсутствие доверия должно повлечь удовлетворение ходатайства об отказе от защитника, иначе нарушается право на защиту обвиняемого.

2.16. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми адвокатами – членами Сахалинской адвокатской палаты.

Адвокат не вправе принять на себя осуществление защиты по назначению с нарушением порядка, установленного настоящим Положением.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение указанного порядка является основанием для привлечения адвокатов к дисциплинарной ответственности вплоть до прекращения статуса.

2.17. Адвокату запрещается принимать поручения на участие в деле по назначению непосредственно от должностных лиц правоохранительных органов, кроме назначенных Советом палаты координаторов, а также запрещается принимать поручения на участие в таких делах на территории иных субъектов РФ.

В свою очередь, адвокаты – члены адвокатских палат других субъектов Российской Федерации не вправе принимать участие в делах по назначению в порядке ст. ст. 50, 51 УПК РФ на территории Сахалинской области.

3. Полномочия координатора.

3.1. В целях реализации настоящего Положения координаторы обязаны:

- формировать «Базовый список» и принимать решения о включении, либо исключении адвокатов из «Базового списка», в соответствии с настоящим Положением;
- предоставлять Базовый список и внесенные в него изменения в Совет САП для формирования единой базы адвокатов, принимающих участие в работе по назначению;
- составлять ежемесячные графики дежурства адвокатов в целях удовлетворения заявок правоохранительных органов с учетом занятости адвокатов, но не менее двух дежурств в месяц, включая, как минимум один выходной либо праздничный день;
- принимать заявки от правоохранительных органов по телефону и распределять их самостоятельно согласно имеющемуся у каждого координатора графику;
- вести журнал регистрации поступивших заявок (согласно Приложению № 4 к настоящему Положению) и заносить в него сведения о распределении поступивших заявок, а также при необходимости вести и другую документацию;
- планировать работу адвокатов по назначению заранее (за исключением случаев, не терпящих отлагательства) и распределять нагрузку между дежурными адвокатами, включенными в Базовый список, согласно поданным заявкам по возможности равномерно;
- распределять заявки, поступающие из суда для выполнения работы по назначению по делам условно-досрочного освобождения, применения мер медицинского характера, применения меры пресечения, пересмотра приговоров, рассмотрения различных материалов по жалобам и др., назначенные на одну дату с непродолжительным интервалом между делами, как одну заявку одному адвокату;
- информировать адвокатов, включенных в Базовый список, о запланированных графиком днях дежурства заранее (по телефону, СМС либо электронной почтой);
- принимать решение о замене адвокатов в случае невозможности выполнения ими принятых поручений, с обязательным соблюдением требований ч. 3,4 ст. 50 УПК РФ и выяснением причин невозможности выполнения поручений;
- учитывать и проверять регистрационные карточки по принятым адвокатами поручениям;
- проверять адвокатов, осуществляющих защиту в порядке назначения по уголовным делам (на предварительном следствии, дознании и в суде), на предмет соблюдения порядка, установленного настоящим Положением, в том числе и оснований их участия в качестве защитников в конкретном уголовном деле, а в случае необходимости и бухгалтерскую документацию в адвокатских образованиях, касающуюся работы адвокатов по назначению, вне зависимости от того, включен адвокат в Базовый список или нет;
- довести до сведения адвокатов, внесенных в Базовый список, а также до сведения всех правоохранительных органов информацию о принятии и опубликовании на вебсайте Сахалинской адвокатской палаты настоящего Положения в новой редакции.

3.2. В случае нарушения адвокатом порядка, установленного настоящим Положением, координатор выясняет у адвоката причины такого нарушения и принимает решение об уведомлении координатора по области либо вице-президента палаты о

выявленных нарушениях.

3.3. Координаторы вправе поручить любому адвокату, включенному в реестр адвокатов Сахалинской области, наблюдать за соблюдением правоохранительными органами порядка, установленного настоящим Положением.

3.4. В случае нарушения координатором настоящего Положения, решение о возможности его дальнейшей работы принимается Советом палаты по представлению члена Совета палаты, ответственного за данный участок работы (координатора по области).

4. Контроль за исполнением настоящего Положения.

4.1. Общий контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на президента и вице-президентов Сахалинской адвокатской палаты.

4.2. Повседневный контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на координаторов (их заместителей).

4. Введение в действие настоящего «Положения».

4.1. Настоящее Положение вводится в действие с 1 марта 2013 года и публикуется на вебсайте Сахалинской адвокатской палаты (<http://sap.sakhalin.ru/>).

4.2. Признать утратившим силу «Положение об оказании юридической помощи адвокатами Сахалинской адвокатской палаты по назначению органов дознания, предварительного следствия, суда» (с последующими изменениями), утвержденного Постановлением Совета палаты 13 февраля 2010 года.